# *GAYANA*

Instrucciones para autores

## Tabla de contenido

Información General ..... 2
Costo de publicación ..... 2
Instrucciones para envío de manuscritos ..... 2
Ética y responsabilidad de los autores ..... 3
Formato de manuscritos ..... 3
Secuencias génicas y datos ..... 4
Tablas y Figuras ..... 4
  Tablas ..... 5
  Figuras ..... 5
Citas dentro del texto ..... 6
Formato de Referencias ..... 6
  Artículos ..... 6
  Libros ..... 6
  Capítulos de libro ..... 6
  Tesis ..... 7
  Tesis en línea ..... 7
  Sitios web y otros recursos en línea ..... 7
  Software ..... 7
Estudios Sistemáticos ..... 7
Instrucciones para Artículo Original ..... 8
Instrucciones para Comunicación Breve ..... 8
Acceso abierto y derechos de autor ..... 9

## INFORMACIÓN GENERAL

GAYANA es una revista científica de acceso abierto, publicada por la Facultad de Ciencias Naturales y Oceanográficas de la Universidad de Concepción, Chile, y pertenece al grupo de revistas del Sello Editorial UdeC.

GAYANA recibe los siguientes tipos de contribuciones: Artículo Original, Revisión, Comunicación Breve, Editorial, Comentario de Libro y Obituario.

Se reciben trabajos escritos en español o en inglés.

El ámbito temático de GAYANA está estructurado en seis líneas principales, definidas disciplinariamente:

- **Ciencias de la Tierra:** Incluye, pero no se limita a, estudios de Oceanografía, Limnología, Hidrología y Ciencias Atmosféricas.
- **Ecología:** Incluye, pero no se limita a, estudios de Ecología Funcional, Relaciones Tróficas y Ecología Microbiana.
- **Biología Medioambiental:** Contaminación de ambientes marinos y terrestres y Manejo de Recursos Naturales.
- **Biodiversidad y Taxonomía:** Incluye, pero no se limita a, estudios de Biodiversidad, descripción y clasificación de especies.
- **Biología Evolutiva:** Incluye, pero no se limita a, estudios de Genética de Poblaciones, Ecología Evolutiva, Evo-Devo y Sistemática.
- **Biología Aplicada:** Incluye estudios referentes a Bioensayos y Biotecnología.

## COSTO DE PUBLICACIÓN

El costo es de US$ 45 por página, hasta un máximo de 10 páginas (US$ 450). No se aplicarán cargos por las páginas adicionales. La cobranza se realizará una vez que el trabajo haya sido aceptado y junto con el envío de las pruebas de imprenta.

## INSTRUCCIONES PARA ENVÍO DE MANUSCRITOS

Los manuscritos deben ser sometidos de forma electrónica, exclusivamente a través de la plataforma editorial de la revista (https://gayana.cl), como documento Word (.docx), con las figuras y tablas incluidas al final del manuscrito o junto a su primera cita.

El correo electrónico gayana@udec.cl se usa solo para consultas; no se reciben manuscritos por esa vía.

Para agilizar el proceso de revisión, le pedimos que sugiera al menos dos revisores idóneos (nombre, institución y correo electrónico) al enviar su

trabajo. Además, le solicitamos informar sobre cualquier conflicto de interés con posibles revisores.

Luego de una primera evaluación editorial, los manuscritos son evaluados por al menos dos revisores externos mediante revisión por pares simple anónima (los revisores conocen la identidad de los autores, pero no a la inversa). Nuestra meta es comunicar una primera decisión editorial dentro de los 60 días, y publicar los trabajos aceptados dentro de un plazo máximo de nueve meses desde su aceptación. Los artículos serán publicados en orden de aceptación.

Los editores podrán rechazar sin revisión externa los manuscritos que no se ajusten al ámbito temático de GAYANA o a estas instrucciones.

## ÉTICA Y RESPONSABILIDAD DE LOS AUTORES

Al enviar un manuscrito, los autores declaran que el trabajo es original, que no ha sido publicado ni está en evaluación en otra revista, y que todos los autores aprobaron la versión enviada. Si el trabajo fue depositado como preprint, indíquelo en los comentarios al Editor.

Se recomienda incluir el identificador ORCID de todos los autores.

Las herramientas de inteligencia artificial generativa no pueden figurar como autores. Su uso (*e.g.,* para mejorar la redacción o traducir) debe declararse en MATERIALES Y MÉTODOS o en AGRADECIMIENTOS, y los autores son responsables de todo el contenido. No se aceptan datos, resultados ni figuras generados con estas herramientas sin la descripción metodológica correspondiente.

Indique en MATERIALES Y MÉTODOS los permisos de colecta, captura, exportación o acceso a recursos genéticos que correspondan y, en estudios con animales vivos, la aprobación del comité de ética o bioética respectivo. Declare también cualquier conflicto de interés.

## FORMATO DE MANUSCRITOS

El manuscrito de un artículo original, revisión bibliográfica o comunicación breve debe enviarse en formato **.docx**, debe utilizar letra Times New Roman tamaño 12, interlineado 1,5, justificado y **sin sangría**.

Las páginas del texto deben estar numeradas y llevar numeración de líneas continua.

El título del manuscrito debe escribirse con mayúscula inicial solo en la primera palabra, los nombres propios y los géneros, en español e inglés para artículos en español, y en inglés y español para artículos en inglés. Debajo deben indicarse los nombres completos de los autores. En las líneas siguientes indique

la afiliación (institución, ciudad y país) y el correo electrónico de cada autor. Las afiliaciones se indican con números correlativos en superíndice al final de cada nombre. El autor para correspondencia debe indicarse con un asterisco y su dirección de correo electrónico debe indicarse abajo como "*E-mail: nombre@empresa.com".

Escriba un título abreviado (máximo 50 caracteres, aprox. 6 palabras) en el encabezado de página.

El título de cada sección debe ir **centrado y en mayúsculas** (*e.g.,* **INTRODUCCIÓN**); los títulos secundarios o subtítulos deben estar alineados a la izquierda en versalitas y negrita (*e.g.,* **DISEÑO DE MUESTREO**).

Debe utilizarse letra cursiva para nombres científicos y locuciones latinas; palabras subrayadas no son aceptables.

La primera vez que se cita una especie o subespecie, escriba su nombre científico completo con su autoría, según el código de nomenclatura que corresponda (*e.g., Rhinoderma darwinii* Duméril & Bibron, 1841; *Xenopus laevis* (Daudin, 1802); *Nothofagus glauca* (Phil.) Krasser).

Deben utilizarse las unidades y símbolos del Sistema Métrico Decimal, separando los decimales con coma (*e.g.,* 0,5) si el texto es en español, o con punto (*e.g.,* 0.5) si es en inglés.

## SECUENCIAS GÉNICAS Y DATOS

Las secuencias de ácidos nucleicos o proteínas deben estar depositadas en una base de datos pública (GenBank, ENA o DDBJ) y sus números de acceso deben indicarse al momento de someter el manuscrito.

Se recomienda depositar los datos que sustentan el trabajo (*e.g.,* matrices, alineamientos, registros de ocurrencia, datos oceanográficos) en repositorios públicos (*e.g.,* GBIF, OBIS, Zenodo, Dryad) e indicarlo en una sección DISPONIBILIDAD DE DATOS, antes de las REFERENCIAS.

## TABLAS Y FIGURAS

Las figuras y tablas (con sus leyendas) pueden ser insertadas dentro del texto en la posición apropiada, o al final del manuscrito en páginas separadas después de las Referencias o Apéndices.

La leyenda de las tablas y figuras debe ir en español e inglés, separados ambos idiomas por punto y barra (. /). Estas deben ser concisas, pero deben aportar suficiente información para que el lector no necesite consultar el texto para entender la figura o tabla.

Las leyendas comienzan con la palabra FIGURA o TABLA y su número, en mayúsculas y negrita (*e.g.,* **FIGURA 1.**).

### TABLAS

Las tablas deben enumerarse en orden correlativo con números arábigos y deben llevar arriba un título descriptivo. Dichos títulos deben ser concisos y aportar suficiente información para que el lector no requiera consultar el texto para entender la tabla.

Las tablas deben diseñarse con el editor de tablas de Word. No utilice la barra espaciadora o la tecla de tabulación para alinear valores. En caso de ser necesario use la función de alineación de párrafo para centrar los valores. No envíe tablas como imágenes.

### FIGURAS

Las figuras deben enumerarse en orden correlativo con números arábigos. En caso de tratarse de figuras compuestas o láminas con más de una parte, cada una de estas se deben numerar con letras minúsculas (*e.g.,* Fig. 1a, 1b, 1c).

Dentro de las figuras utilice una tipografía sin serifa (*e.g.,* Arial, Calibri, Helvetica), con el mismo tipo de letra y tamaños similares en todas las figuras del manuscrito.

Los gráficos no deben enmarcarse.

Utilice las unidades y símbolos del Sistema Métrico Decimal, separando los decimales con coma (*e.g.,* 0,5) si el texto es en español, o con punto (*e.g.,* 0.5) si es en inglés.

Los dibujos deben ser de alto contraste, con líneas de grosor apropiado para las reducciones y deben incluir barra de escala.

Las fotografías deben ser de buena resolución, nítidas y con buen contraste, e incluir barra de escala; no indique aumentos en la leyenda, ya que cambian al reducir la figura. Si las fotografías no son de los autores, indique su autoría al final de la leyenda.

Para la revisión, es suficiente contar con figuras de buena resolución para evaluar el trabajo. Una vez aceptado el manuscrito, cada figura debe enviarse en un archivo separado: JPG de máxima calidad para fotografías y PNG para gráficos, mapas, dibujos y láminas con texto. Las figuras deben tener al menos 2000 píxeles en su lado más largo (3000 píxeles para dibujos de línea y láminas con detalles finos). No aumente el tamaño de las imágenes con software, ya que esto no mejora su resolución. Nombre cada archivo con el apellido del primer autor y el número de la figura (*e.g.,* Perez_Fig1.jpg).

## Citas dentro del texto

Las citas bibliográficas en el texto deben incluir el nombre del autor y año de publicación, sin coma entre ellos (*e.g.,* Mayr 1999). Si hay más de una fecha se separarán con comas (*e.g.,* Fernández 1992, 1996, 2005). Si hay dos autores se citarán separados por & (*e.g.,* Vargas & Parra 2005). Si hay más de dos autores, solo se citará el primero seguido de la expresión *et al.* (*e.g.,* Vergara *et al.* 2006). Si hay varios trabajos de un autor(es) en un mismo año, se citará con una letra en secuencia adosada al año (*e.g.,* Gallardo *et al.* 1998a, 1998b, 1998c). Las citas múltiples se ordenarán cronológicamente y se separarán con punto y coma (*e.g.,* Fernández 1992, 2005; Mayr 1999; Vergara *et al.* 2006).

## Formato de Referencias

La lista bibliográfica debe incluir únicamente las referencias citadas en el texto, ordenadas alfabéticamente por el apellido del primer autor, sin numerar y con sangría francesa.

Utilice los nombres de las revistas sin abreviar, incluya también el volumen, número y la numeración de páginas. No son aceptables citas de resúmenes de congresos.

Incluya el DOI de todos los trabajos que lo tengan, como enlace completo (https://doi.org/…).

Incluya todos los autores de cada referencia; solo si son diez o más, cite los nueve primeros seguidos de *et al.*

### Artículos

Márquez, J., Asiain, J., Navarrete-Heredia, J.L. 2018. Análisis taxonómico de las especies mexicanas de *Belonuchus* Nordmann del grupo *ephippiatus* (Coleoptera: Staphylinidae). Gayana 82(1): 26-39. https://doi.org/10.4067/S0717-65382018000100026

### Libros

Donoso-Barros, R. 1966. Reptiles de Chile. Ediciones Universidad de Chile, Santiago, Chile. 458 pp.

Fox, J., Weisberg, S. 2018. An R companion to applied regression. Third edition. Sage, Thousand Oaks, CA. 608 pp.

### Capítulos de libro

De Queiroz, K. 1998. The general lineage concept of species, species criteria, and the process of speciation: a conceptual unification and

terminological recommendations. In: Howard, D.J., Berlocher, S.H. (Eds.) Endless forms: species and speciation: 57-75. Oxford University Press, Oxford.

#### TESIS

Rodriguez, M.A. 2001. *Scriptania* Hampson, 1905 y *Strigania* Hampson, 1905: dos géneros de hadeninos de la región neotropical (Lepidoptera: Noctuidae: Hadeninae). ¿Igualdad o similitud? Tesis de Magíster. Universidad de Concepción, Concepción, Chile.

#### TESIS EN LÍNEA

Dovale, M.J. 2013. Postwar Japan's hybrid modernity of in-betweenness: Historical, literary, and social perspectives. Doctoral dissertation. California State University, Long Beach, Long Beach, CA. https://pqdtopen.proquest.com/#viewpdf?dispub=1527481

#### SITIOS WEB Y OTROS RECURSOS EN LÍNEA

Shackle, L. 1998. Citing electronic resources. Arizona State University Libraries. https://www.asu.edu/lib/noble/library/cit_elec.htm. Accessed: September 19, 2024.

#### SOFTWARE

R Core Team. 2023. R: A Language and Environment for Statistical Computing. R version 4.3.1. The R Foundation for Statistical Computing, Vienna, Austria. https://www.R-project.org/

*CUANDO CITE UN LIBRO, SOLO INCLUYA LA EDICIÓN CUANDO ESTA NO SEA LA PRIMERA EDICIÓN.

## ESTUDIOS SISTEMÁTICOS

Los trabajos de corte sistemático y taxonómico deberán basarse en material depositado en colecciones científicas públicas (*e.g.,* museos). El número de catálogo debe indicarse para todos los especímenes examinados. Si son numerosos, se deben listar en un Apéndice.

Indique en MATERIALES Y MÉTODOS las siglas de las colecciones citadas. El material examinado de cada especie debe incluir país, localidad, coordenadas, fecha, colector, número y sexo de los ejemplares, y número de catálogo.

Los ejemplares tipo de los taxones nuevos (holotipo y paratipos) deben depositarse en colecciones públicas, indicando la institución y su número de catálogo.

La nomenclatura se regirá por el Código Internacional de Nomenclatura Zoológica 2000.

En los nombres científicos, los nombres de autores con iniciales se escribirán sin espacio entre las iniciales y el apellido (e.g., I.M.Johnst).

Las claves se confeccionarán siguiendo el tipo dicotómico corriente.

## Instrucciones para Artículo Original

La organización de un artículo original se compone de TÍTULO, AUTOR(ES), RESUMEN, PALABRAS CLAVE, ABSTRACT, KEYWORDS, INTRODUCCIÓN, MATERIALES Y MÉTODOS, RESULTADOS, DISCUSIÓN, AGRADECIMIENTOS Y REFERENCIAS. De ser necesario, es posible incluir uno o dos APÉNDICES a continuación de las REFERENCIAS.

El Título tiene una extensión máxima de 20 palabras.

El Resumen y el Abstract no deben sobrepasar las 250 palabras cada uno, sin citas bibliográficas.

Para Palabras clave y Keywords se acepta un máximo de cinco, evitando repetir palabras que aparecen en el título; ordénelas alfabéticamente y sepárelas por coma.

La fusión de RESULTADOS y DISCUSIÓN en una sola sección no es deseable. Si por alguna circunstancia especial el trabajo debe ser estructurado en forma diferente al orden anterior, consulte con el Editor en Jefe antes de enviarlo.

Las fuentes de financiamiento (con el código del proyecto) deben indicarse al final de los AGRADECIMIENTOS, en el mismo párrafo.

## Instrucciones para Comunicación Breve

Las Comunicaciones Breves son artículos cortos de hasta 2000 palabras (sin incluir referencias). Esta modalidad es recomendada para la publicación de observaciones puntuales, nuevos registros y ampliaciones de distribución, trabajos de interés regional o comentarios sobre otros artículos publicados en la revista.

La organización de una comunicación breve se compone de TÍTULO, AUTOR(ES), RESUMEN, PALABRAS CLAVE, ABSTRACT y KEYWORDS (en trabajos

en inglés, ABSTRACT y KEYWORDS van primero), TEXTO, AGRADECIMIENTOS y REFERENCIAS.

- **Título:** extensión máxima de 20 palabras.
- **Resumen y Abstract:** no deben superar las 80 palabras cada uno.
- **Palabras clave y Keywords:** máximo tres.
- **Agradecimientos** (opcionales): máximo 30 palabras. Las fuentes de financiamiento (con el código del proyecto) no cuentan para este límite; deben indicarse después de los agradecimientos, pero en el mismo párrafo.

## ACCESO ABIERTO Y DERECHOS DE AUTOR

*GAYANA* es una revista de acceso abierto (Open Access). Los autores conservan los derechos de autor y otorgan a la revista el derecho de primera publicación. Una vez publicado el PDF de la versión final en el sitio web de la revista, está permitida su libre distribución a través de cualquier medio impreso o digital, bajo la licencia Creative Commons CC-BY-NC 4.0.